

Stampa attestato di attività

Riportiamo la procedura da seguire per impostare i periodi di "non guida" e per effettuare la stampa dei report degli autisti da TIS-Web®.

Impostazioni periodi di "non guida":

- Effettuare il Log-in a TIS-Web®
- Entrare nella sezione TIS-Web DMM -> Archivio -> Attività
- Selezionare l'autista
- Cliccare su "Crea eventi" in basso a destra
- Impostare il tipo di evento (es. ferie, riposo, malattia, etc.), le date di inizio e fine e dare l'OK

NomeEvento:

Ora Inizio: Ora Fine:

Ricorrenza modello:

- Nessun
- Giornaliero
- settimana
- Mensile
- Annuale

Data inizio: Data Fine:

Periodo di ricorrenza:

Inizio:

- No data fine
- Fine dopo: occorrenze
- Conclusione:

Commenti:

OK Cella

Dopo l'esecuzione di questi comandi, sarà visualizzata una finestra che confermerà l'avvenuto salvataggio. Le caselle relative al periodo impostato saranno selezionate e assumeranno un colore diverso.

Ora sarà possibile creare e stampare il report di attestazione attività.

Stampa report:

- Entrare nella sezione TIS-Web DMM -> Report -> Autisti -> Report Autisti
- Selezionare quindi il report "Attestazione di attività"
- Selezionare l'autista interessato
- Impostare i periodi per cui stampare il report
- Concludere cliccando su "Genera" e selezionare la lingua
- Stampare l'attestato ottenuto o salvarlo in formato pdf sul proprio PC

| |
|---|
| <p>ATTESTAZIONE ATTIVITA' (1) (Regolamento CE 561/2006(2)) <i>Compilare e firmare prima del viaggio.</i> <i>Da conservare insieme ai dischi.</i> Le dichiarazioni false sono considerate infrazioni.</p> |
| <p>Parte da compilare da parte dell'impresa</p> <ol style="list-style-type: none">1. Denominazione Impresa: "Nome azienda..."2. Via, CAP, Città, Nazione...3. Numero di telefono con prefisso internazionale: +39...4. Numero fax (con prefisso internazionale): +39...5. Indirizzo e-mail: ... <p>Il sottoscritto:</p> <ol style="list-style-type: none">6. Nome:7. Posizione nell'impresa: <p>dichiara che l'autista</p> <ol style="list-style-type: none">8. Nome: ... |

Cordiali Saluti
Continental Automotive Trading Italia s.r.l.
Via G. Matteotti 62, 20092 Cinisello Balsamo (MI)

Assistenza tecnica VDO

Tel: 899.09.18.40*

E-mail: registrazione-TIS@continental-corporation.com

Sito web: www.extranetvdo.com (sezione Supporto)

*Servizio a pagamento, attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 (escluso festivi e prefestivi). Costo massimo per ogni chiamata € 10,33 più IVA. Costo della chiamata da telefono fisso Telecom Italia (IVA esclusa): € 1,54 al minuto senza scatto alla risposta. Costo della chiamata da telefono mobile (IVA esclusa): TIM: € 1,5494 al minuto più € 0,1291 di scatto alla risposta. VODAFONE: € 2,1418 al minuto più € 0,2582 di scatto alla risposta. WIND: € 1,55 al minuto più € 0,1250 di scatto alla risposta.